

Annex 2

CoCoSi Meeting

→ Minutes of CoCoSi Meeting

→ CoCoSi output: Treats analysis, Objectives, Actions

→ CoCoSi output: Operational Plan



Summary of CoCoSi Meeting

Task 37 : Co-organize 1 CoCoSi (Comité de Coordination de Site) meeting to plan and implement field activities.

From Dec 1 to Dec 2, 2006, the CoCoSi/PNM meeting was held in order to evaluate the implementation of the activities which had been planned for 2006, and to plan activities for 2007.

The input for the operational plan that was developed during the CoCoSi meeting is different from the previous ones as the starting point was to identify threats and ecological damages to the park and measures to reduce them.

Threats that were identified were as follows:

- Mining in and around the park
- Presence of armed groups in the park
- Large scale poaching
- Border conflicts, in certain park areas
- Population-park authority conflicts
- Illegal possession of firearms by inhabitants around the park

Thus to face these threats, six objectives were formulated under which 29 different actions were defined. As it is practically impossible to implement all of these goals on short term, eight were identified as priority:

- Secure salaries, primes and fees for the park
- Prepare a report using the available data
- Lobbying with authorities in Kinshasa, Goma, Kisangani and Kindu
- Intensify education and sensitization of the local population around the park
- Assure monitoring
- Organize and develop intelligence services
- Reinforce communication between the ranger stations, the patrols, and the (chief) park rangers

ANNEXES:

- Minutes of CoCoSi meeting
- List of Threats, Objectives and Actions
- Operational Plan

PARC NATIONAL DE LA MAIKO (P.N.M.)

**COMPTE RENDU DE LA REUNION DU COMITE DE
COORDINATION DE SITE DU PARC NATIONALE DE LA
MAIKO (COCOSI/PNM) TENUE A BUTEMBO
DU 1^{ER} AU 2 DECEMBRE 2006**

Par : Henoc-Pascal BAGUMA
Rapporteur-Secrétaire chargé du Programme
la Conservation Communautaire et
participative au Parc National de la Maiko

Décembre 2006

INSTITUT CONGOLAIS POUR LA CONSERVATION
DE LA NATURE (ICCN).

PARC NATIONAL DE LA MAIKO(P.N.M)

COMPTE RENDU DE LA REUNION DU COMITE DE COORDINATION DE
DU PARC NATIONAL DE LA MAIKO(COCOSI/ PNM) TENUE A BUTE
DU 1^{er} AU 2 DECEMBRE 2006.

Par : Henoc-Pascal BAGUMA

**Rapporteur-secrétaire et Chargé du programme
De la Conservation Communautaire et par
Au Parc National de la Maiko**

SIGLES ET ABREVIATIONS

ADT	:	Administrateur Directeur Technique.
COCOPA	:	Conservation Communautaire et Participative.
COCOSI	:	Comité de Coordination de Site.
Cons	:	Conservateur.
DFFGF-I	:	Dian Fossey Gorilla Fund International.
DG	:	Direction Générale.
DP/PO	:	Directeur Provincial/Province Orientale.
FARDC	:	Forces Armées de la République Démocratique du Congo
FDLR	:	Forces Démocratiques pour la Libération du Rwanda
ICCN	:	Institut Congolais pour la Conservation de la Nature.
MONUC	:	Mission d'Observation des Nations Unies au Congo.
N.B.	:	Notez Bien.
ONG	:	Organisation Non Gouvernementale.
OPG	:	Officier Principal de Garde.
PNM	:	Parc National de la Maiko.
PO	:	Plan Opérationnel
R.D.C.	:	République Démocratique du Congo
WCS	:	Wild life Conservation Society.

Dans le cadre de la vision nouvelle de gestion des Aires protégées de la RDC, en vue de permettre de faire une analyse sans complaisance des opportunités, des faiblesses, des performances et des défaillances en référence aux objectifs et résultats attendus, sur base de l'évaluation et l'élaboration du plan opérationnel des activités par l'ICCN et ses partenaires, le Parc National de la Maiko a organisé pour la troisième fois depuis sa création, la réunion de coordination de comité de site (Cocosi), du 01 au 02 Décembre 2006, à l'Hôtel Auberge de Butembo, dont les participants(Voir liste annexe1) .

La finalité de cette réunion serait de doter le PNM d'un plan opérationnel des activités pour l'année 2006-2007, outil indispensable pour évaluer et faire le suivi des efforts fournis tant au niveau de l'ICCN qu'à celui des partenaires .

Pour y parvenir nous nous sommes proposé une discipline de travail en se référant à l'ordre du jour tel que suggéré, amendé et adopté à l'unanimité par tous les participants.(annexe1) . Les travaux ont été repartis en deux journées de réunion.

La première tâche a consisté en la présentation des participants, la lecture et l'adoption de l'ordre du jour, ensuite la constitution du bureau de cocosi 2006 et de son adoption par les participants, les communications, suivis de l'évaluation des activités réalisées d'après le plan opérationnel 2005.

Ensuite le débat sur les menaces et priorisation des activités au PNM pour 2007, l'examen des problèmes spécifiques, la pré-planification des activités au PNM pour l'année 2007 et enfin la conclusion.

I. PREMIERE JOURNEE :

Partie I

1. Présentation des participants et communications de l'ADT et du DP/PO

A. Présentation des participants

Le Chef de site avait débuté la réunion par une courte présentation des participants à la réunion, vu l'innovation observée, avec la présence remarquée des invités dont le Directeur Provincial/Province Orientale, Mr. MALENGANE, de Mr SHABANTU(Point focal DFGI) et de Madame HEIDRUN SIMM(Directrice de programme/DRC) pour le compte de DFGI, du nouveau chef de station du secteur Sud/ PNM, le Conservateur RWAMAKUBA, des chef de stations adjoints : des secteurs Nord(Cons.Assistant KAKULE M.Lulengo) et secteur-Sud(O.P.G. MOBUYA) et en fin le comptable superviseur /PNM .

Après cette présentation, les participants ont amendé puis adopté à l'unanimité l'ordre du jour avant de procéder à la constitution du bureau.

Le bureau a été constitué, comme le règlement du Cocosi l'exige . Avec l'accord des participants, il a été désigné un Président, un Rapporteur-secrétaire, et d'un Représentant des partenaires. Ce bureau a eu pour mission :

- de finaliser le travail de planification,
- de veiller à l'application ou à l'affectation des fonds disponibles aux activités tenant compte des priorités telles que adoptées au Cocosi 2006.
- Rassurer si le P.O a été réellement vu par toutes les parties

Ce bureau a été constitué par les membres dont les noms suivent :

- Chef de Site PNM(Mr. Didier BOLAMBA),Président
- Chargé de COCOPA /PNM(Mr. Henoc P BAGUMA), Rapporteur-Secrétaire
- Représentant des Partenaires(DFGI-I)

B. Les communications du Directeur provincial(DP/P.O) et du délégué de la DG /ICCN

a. Communication du DP/PROV.ORIENTALE

Allocution du DP/P.O(Mr. Honoré MALENGANE). Voir (annexe2)

b. Communication du délégué de la DG/ICCN, L'ADT(Mr. Benoît KISUKI)

En résumé l'ADT a soulevé dans sa communication la problématique de gestion des AP en RDC, d'après le constat le résultat est statique, parce que les activités sont dispersées, pas d'objectif commun, les données ne sont pas communiquées à l'ICCN, surtout dans le domaine de recherche, d'où la suggestion d'un plan de gestion afin de canaliser tous les financements et les actions, ainsi renchérit-il en demandant :

- Quels seraient les organes sectoriels des activités à réaliser dans les trois ans,
- Quels sont les programmes annuels...Ceci permettrait de concilier les moyens des bailleurs aux objectifs,

Pour l'ADT, les problèmes majeurs dans la Maïko, sont la présence des bandes armées, l'exploitation minière, le braconnage, la stabilisation du site et l'enclavement de la Maïko qui est un parc forestier.

Ainsi, le président de la réunion a profité de cette fin d'audition des allocutions du DP et de l'ADT, pour expliquer aux participants les modalités pratiques du déroulement des réunions pendant les deux journées, dont : le respect du timing, « les téléphones –fermés », et la bonne conduite.

Il y a eu une pause café qui a permis d'entamer la deuxième partie de la première journée.

Partie2 :

Cette deuxième partie de la première journée a consisté en des activités suivantes :

- Activités réalisées dans les trois secteurs du PNM,
- Problèmes spécifiques
- Evaluation du plan opérationnel 2005-2006

2. Activités réalisées dans les trois secteurs du PNM

A. Communication du secteur Nord

Au secteur Nord, le Chef de Station-Adjoint(Cons.Assistant KAKULE MUPANZA LULENGO) a relcvé les points suivants :

Personnel pour son secteur 39 unités ; des patrouilles effectuées , principalement aux longs des rivières : Kanabiro, Lubero, Lindi, ailleurs le parc est inaccessible suite aux présences armées des FDLR et inciviques Mai-Mai, avec comme conséquence le braconnage à grande échelle et exploitation illégale des mines dans le parc, abattage des éléphants, pêche illicite, présence des militaires FARDC,etc

Enfin, le Cons. Assistant Lulengo a soulevé le problème majeur de conflit existant à son secteur au sujet de la matérialisation des limites et l'idée floue que les populations se font des limites du parc et a émis les vœux de voir l'ICCN entreprendre des actions mixtes FARDC et Gardes pour évacuer le parc.

B. Communication du secteur Centre

Le Conservateur. KAMBALE KIPIRI Dilere, responsable du secteur Centre a présenté l'état de lieu de son secteur, images à l'appui, celui-ci a évoqué des efforts déjà consentis malgré que perturbés par la guerre intervenue récemment dans la région et affectant sérieusement les activités des gardes parc, qui ont été contraints de quitter la station pour battre retraite à Bafwasende, à des centaines des kilomètres d'Opienge, lieu prévu pour le stationnement de l'état-major des gardes parc.

La situation actuelle des gardes et de leurs familles est alarmante , ils ne reçoivent point aucune assistance.

Toutefois, un acquis pour l'année 2006, parce que des 34 gardes , 30 ont bénéficié de la formation financée par WCS.

Il convient de signaler a-t-il dit , qu'un endroit pour la construction d'une station dès que possible est disponible.

En outre, le Chef de Secteur Centre a soulevé le problème des dettes contractées au profit du secteur dans les temps difficiles et qu'il faudrait honorer. Pour son secteur ceci est estimé à 1150\$(Transports, rations des instructeurs, matériel d'ordonnancement, produits pharmaceutiques).

Quant à l'Adjoint au Chef de Secteur Centre, présent à la réunion et venant fraîchement du terrain, il a insisté sur les aspects suivants pour le même secteur Centre :

- Consulter les autorités militaires
- Poser quelques actions de développement en faveur des populations du secteur ,
- Assistance urgente aux gardes cantonnés à Bafwasende.

C. Communication du Secteur Sud

Le Chef de Station, et responsable du secteur Sud, récemment affecté à ce secteur, dans son exposé a épinglé les réalisations et difficultés suivantes :

- Une carrière minière fermée à l'intérieur du parc
- Des contacts entrepris avec les populations et autorités locales

Des difficultés diverses et multiformes rencontrées dont :

- Manque de diverses cartes du parc et / ou du secteur ;
- Non matérialisation des limites;
- Litiges de loyer de la station ;

Quelques recommandations :

- Suggestion d'un voyage de lobbying au près des autorités de Kindu par la haute hiérarchie de l'ICCN, soit le DP, Chef de Site,...
- Rapprocher la station du parc,

D. Communication du Chargé de Conservation Communautaire et Participative

Le chargé de programme de COCOPA /PNM,(Mr. BAGUMA C. Henoc Pascal) a relevé dans sa communication la situation inquiétante dans son secteur par manque de fonds alloués au programme malgré que prévu lors du Cocosi 2005, mais non libérés par les partenaires pour soutenir les actions de sensibilisation et éducation environnementale autour du PNM.

Il a poursuivi en faisant remarquer que jusqu'à ce jour, le parc n'était pas pris en compte dans son entièreté en ce qui concerne les activités dont il a la charge , seul le secteur Nord a pu bénéficier d'une attention et ceci, suite à la modicité des moyens.

L'implication des populations autour du parc et l'épineux problème des relations entre parc et populations ,poursuivait-il, devraient trouver un début de résolution dans les tous prochains jours et progressivement ; surtout avec l'initiative de la DG/ ICCN qui a envoyé un juriste quoique en stage professionnel, mais dont l'apport est considérable dans la résolution des contentieux parc-population et surtout la vulgarisation des textes juridiques ;questions auxquelles il faudrait se pencher pour espérer un éventuel contrôle du parc.

Voilà pourquoi le chargé de Conservation communautaire et participative au PNM a soutenu qu'il faudrait procéder au préalable à une enquête socio-économique à effectuer par une équipe multidisciplinaire, pour évaluer avec certitude, les actions à entreprendre autour du PNM. Toutefois, un programme de sensibilisation et éducation environnementale est à pieds d'œuvre et nécessite un soutien financier de la part des partenaires et de la DG/ICCN.

En attendant l'élaboration des projets de commun accord avec les populations riveraines, il convient de réaliser quelques actions de développement en faveur de la population locale, tels l'appui en fournitures scolaires aux élèves, le réaménagement des puits, les dans en têtes, sels, savons, bâches, quelques activités culturelles et sportives, etc.

E. Communication du Comptable-Superviseur

Le chargé des finances (Lazare LISALAMA), dans sa communication avait passé en revue la situation globale financière du PNM durant l'exercice budgétaire 2005-2006, laquelle se présente comme suit (De Octobre 2005 à Septembre 2006) :

- Ration patrouille : 10190 \$
- Soins agents : 7591,83 \$
- Prime agents : 116885\$ soit (79585\$ DFGI+37300\$ WCS) solde 4075\$
- Voyage : 5651,4\$
- FTC : 314,6\$
- Expéditions courriers : 1211,38\$
- Sensibilisation : 2000\$
- Formation : 2650\$
- Réunion et conférence : 1650\$
- Exploitation phonie : 50\$
- Loyer Bureau : 2580\$
- Pénfem : 870\$
- Eau (Regideso) : 16,8\$
- Communication : 3870,7\$
- Charroi automobile : 10175,22\$
- Photocopie : 13\$
- Construction Ponts : 13831,18\$
- Fournitures de bureau : 2971,29\$
- Matériels informatiques : 60\$
- Matériels roulant : 6400\$
- TOTAL : 151681,68\$**

NB : S'il faut prendre en compte l'intervention de WCS dans la prime des agents, on peut retenir 37300\$. Ce qui donne une intervention annuelle pour tous les deux partenaires de 116885\$ et un solde de 4075\$.

F. Communication du Chef de Site

Prenant la parole, le Conservateur en Chef Didier BOLAMBA qui revêt la double casquette de chef de site du PNM et chef du secteur centre, a donc fait d'une pierre deux coups. Nous donnerons in extenso le contenu de son allocution en annexe (Voir annexe3).

A la fin de ces différentes communications, le débat a été relancé des préoccupations ont été soulevées afin d'éclaircir certains points évoqués dans les communications et des réponses subséquentes ont été données à la satisfaction de tous les participants.

Sous cette houlette, il nous a été accordé un rafraîchissement entre 12H et 14H, ce qui nous a permis de reprendre du souffle et entamer ainsi la deuxième partie de cette première journée.

Partie II

G. Problèmes spécifiques

Les différents problèmes non évoqués dans des exposées ont porté sur des points suivants :

- Cas des nouvelles unités au PNM qui attendent leur mécanisation depuis trois ans ;
- Relance des activités au secteur Nord, et le retour des Gardes à Opienge ;
- Départ d'un partenaire WCS et les dispositions pratiques sur matériels en faveur du PNM, conformément au contrat de partenariat ;
- Remboursement par WCS de 2700\$ destinés à la prime des gardes du secteur centre /PNM, utilisés pour payer les formateurs des gardes.
- Situation sociale des agents,
- Ration patrouille interrompue,
- Matériel roulant, équipement, etc.

A ces différents problèmes soulevés, les réponses suivantes ont été données :

- Au regard de la situation politique du pays les nouvelles unités devront patienter ce début d'année 2007, le temps que la fonction publique harmonise les dossiers avec l'installation des nouvelles institutions de la République ;
- En ce qui concerne le retour des gardes à Opienge, la situation sécuritaire du milieu serait un préalable, mais le DP/P.O a rassuré qu'il entreprend déjà des démarches au près de la MONUC à Kisangani pour son implication dans le processus de retour des Gardes par à Opienge ;
- Au sujet du départ de WCS de la Maiko, aucune modalité pratique n'a été entreprise. Alors que le contrat de partenariat stipule que l'ONG qui interrompt ses activités devait céder, au bénéfice du PNM, les biens qu'elle utilisait dans le cadre du partenariat. Cette clause n'ayant pas été respectée, l'ADT a invité le Chef de Site de l'accompagner à Beni où se trouvait le siège de WCS/PNM pour en discuter, de même au sujet de 2700\$ de prime des gardes du secteur centre ;
- S'agissant de la situation sociale des agents au PNM, il a été question du salaire modique que la DG/ICCN continue à envoyer sporadiquement aux agents de l'intérieur comparativement à ceux de la capitale, et qu'il faudrait revoir pour des raisons d'équité entre tous les agents de l'Institut.

L'épineuse situation des soins médicaux des gardes et agents à la coordination du site a été épinglée. En effet les agents de la coordination se trouvent limités par le fait que les infirmiers ne sont commis qu'aux stations et se verraient dans ce cas perdre ce droit acquis. Toujours à ce sujet, les cas des blessures qui seront au-delà de la compétence de nos infirmiers tels que vécus pour des gardes atteints par balles, quelle attitude prendre ?

- De même pour les rations patrouille indispensables pour la continuité des activités de surveillance au parc, le problème de transport de la ration avait été soulevé, dans tout les cas ;
- Pour ce qui est du matériel roulant dont une moto marque AG, déjà amortie, se trouvant au dépôt de la coordination du Site et qu'il convenait de vendre pour pallier à un besoin de transport dans le secteur Nord. Cette vente requiert une autorisation préalable de la DG/ICCN conformément au règlement qui régit l'Institut. A ce sujet, des pistes des solutions ont été suggérées par l'ADT.

L'évaluation des activités a été collective et avait consisté en l'appréciation par les participants, de la réalisation ou non de telle ou telle activité et ce, suivant le P.O 2005-2006, selon que l'objectif a été atteint totalement, partiellement, ou n'a pas été réalisé, quantifié en %.

Tableau d'évaluation des activités P.O 2006 PNM, (Voir annexe4)

C'est cette évaluation des activités qui avait pu clore la première journée. Les travaux ont, à cet effet, été suspendus pour ne reprendre que le lendemain Samedi à 9h00.

DEUXIEME JOURNEE

A l'occasion de cette deuxième journée, après une brève introduction les participants ont procédé à la planification des activités du PNM(PO 2006-2007).

Ainsi, le délégué de la DG/ICCN en la personne de l'ADT Benoît KISUKI a été désigné modérateur de cette étape triviale du travail.

Il a été convenu par tous les participants qu'on adopte une méthodologie de travail pour cette phase des travaux, cela avait consisté à répertorier les grandes menaces qui planent sur le PNM, et les grands défis à relever, afin de nous permettre de dégager les grandes priorités et constituer, le plan opérationnel de gestion de la Maiko pour l'année 2007.

Ainsi, il a été dégagé les menaces suivantes qui planent sur la Maiko, auxquelles, il faudrait réagir. De ces menaces on a pu dégager les objectifs à atteindre. Ainsi pour ce qui est des exécutants des activités et actions à poser comme solution, les personnes ressources mises entre parenthèses, sont désignées comme exécutants :

- DP :Direction provinciale
- DG :Direction générale/ICCN
- Chef de Site ou Coordination de Site
- Partenaires(DFGF-I)
- Chef de Station : responsable à la station

N.B :L'ordre de la numérotation compte dans la primarisation des actions à poser .

Menaces :

- 1 Exploitation des matières précieuses dans le Parc et dans ses environs
- 2 Présence des bandes armées dans le Parc
- 3 Braconnage à grande échelle
- 4 Conflits des limites dans certains secteurs du Parc
- 5 Conflits entre Parc et Population
- 6 Détention illégale des armes à feu par la population aux environs du Parc.

Objectifs :

A. Evacuer tous les exploitants miniers se trouvant dans le parc

Actions :

- 1 Lobbying National et International (Chef de site, DP , DG et Partenaires)
- 2 Recenser et cartographier les carrières à l'intérieur du Parc (Chef de station)
- 3 Sensibiliser tous les exploitants miniers, (Chef de Site et DP)

4. Les services concernés. (Chef de site et DP)

5. Evacuation des exploitants miniers (DG, DP, Chef de Site, Chef de station)

B. Evacuer les bandes armées du Parc

Actions :

1. Lobbying auprès des autorités politiques militaires et les Institutions Nationales et internationales (Chef de site, DP, DG et Partenaires)
2. Identifier, localiser et cartographier tous les sites des bandes armées (Chef de site chef de station)
3. Sensibiliser les chefs des bandes armées (Chef de site et DP)

4. Evacuer les bandes et groupes armés (DG, DP, Chef de site et Chef de station)

C. Eradiquer le braconnage dans le Parc

Actions :

1. Augmenter les effectifs de 80 gardes pour le parc et assurer leur formation (DG , Site et Partenaires)
2. Doter les gardes en matériels d'ordonnancement 1garde avec une arme + 90 cartouches.(DG)
3. Doter les gardes en équipements de brousse, .(Partenaires ,DG)
4. Approvisionner suffisamment les gardes en ration patrouille (DG et partenaires)
5. Assurer le monitoring des indices des espèces animales et indices de braconnage (Chef de station)
6. Poursuivre les braconniers en justice (Chef de site, DP et DG)
7. Renforcer la sensibilisation des populations locales et autorités compétentes. (Chef de station ,Chef se site, DP , DG et Partenaires)
8. Créer des activités alternatives (Chef de site, DP, DG et Partenaires)
9. Organiser et développer les services d'intelligence (Chef de site et DP)

D. Délimiter les zones à conflits avec la participation de la population locale

Actions :

1. Sélectionner les équipes au sein de la population et assurer leur formation (Chef de site, Chef de station et partenaires)
2. Matérialiser les limites par la méthode GIS (Chef de Site, Chef de station et partenaires)

E. Harmoniser les relations entre le parc et la population

Actions :

1. Lobbying auprès des autorités des institutions nationales et internationales (Chef de site, DP , DG et partenaires)
2. Promouvoir le dialogue entre la population et le Parc (Chef se station Chef de site)
3. Renforcer l'éducation et la sensibilisation des communautés locales (Chef de station, Chef de site, DP)
4. Effectuer une enquête socio-économique de la population autour du parc (Chef de site et partenaires)
5. Réaliser quelques actions en faveur de la population locale (Chef de site, Chef de station et partenaire)

F. Procéder à la saisie des armes illégalement détenues par la population

Actions :

1. Lobbying auprès des autorités administratives politiques et militaires (Chef de site, DP, DG et partenaires)

2. Impliquer les services de sécurité et judiciaires pour la saisie et récupération des armes en faveur de l'ICCN (Chef de station Chef de site, DP et DG)
3. Identifier les détenteurs d'armes par les services d'intelligence (Chef de station, Chef de site)
4. Vulgariser les textes légaux régissant la conservation de la nature auprès des autorités politiques, administratives et militaires (Chef de station, Chef de site, DP et DG)

Actions prioritaires :

1. Assurer les salaires, primes et les frais de fonctionnement (Site et DP)
2. Préparation d'une documentation de base à partir des données disponibles
3. Lobbying : lieux : Kinshasa, Goma, Kisangani et Kindu
4. Renforcer l'éducation et la sensibilisation des populations locales autour du parc
5. Renforcer les patrouilles dans le parc
6. Assurer le monitoring
7. Organiser et développer le service d'intelligence
8. Renforcer la communication in situ et ex situ entre les stations, sites, équipes mobiles

Au terme de la deuxième journée, il a été convenu que le reste de travail consistant à la Planification du plan opérationnel définitif, devrait être rédigé par le Bureau constitué et ferait le suivi dans le respect des priorités, tels que décelés aux réunions de Cocosi de Décembre 2006 et un souhait des rencontres mensuelles et /ou trimestrielles du Bureau serait indispensable.

Ainsi, est intervenu le mot de clôture dont :

-Le délégué des partenaires :Madame Simm Heidrun, Directrice de programme DFGI , dans sa communication a tenu à informer à l'assemblée qu'elle acceptait de payer les quelques dettes contactées par l'ICCN,comprenant les retards de loyers aux stations.

En plus de cela, elle a annoncé que DFGI avait à cette date , l'assurance de prendre en charge la prime de tous les agents pour l'année 2007, évaluée à 118.000\$ pour l'année 2007 et 1500\$ de frais de fonctionnement mensuel pendant l'an 2007,d'où un enveloppe de 140.000\$ assurée

-Le Directeur Provincial/P.O a pour sa part insisté sur l'éventualité du retour des gardes à Opicongo, Secteur Centre à travers l'appui de la MONUC, la possibilité de soutenir les agents porteurs du VIH, par une ONGD, et le soutien des partenaires pour le fonctionnement de la DP /PO

-L'ADT,quand à lui a remercié les participants pour leur lucidité et la qualité du travail produit, mais aussi signalé pourquoi la recherche n'a pas été évoqué pour des simples raisons de priorité sécuritaire au PNM, tout en rassurant au PNM un soutien en logistique par la DG d'ici Décembre 2006.

- En fin le chef de Site a pris la parole, en remerciant tous les participants pour leur contribution et intervention constructives pour la planification des activités au PNM et pour sa survie et il a à ces mots, clos la réunions.

Fait à Butembo, le 06 /12/2006

Le Rapporteur-Secrétaire,

Henoc-Pascal BAGUMA Cihusi
Chargé du Programme de la COCOPA/PNM

ANNEXE I

PROGRAMME DE LA REUNION DU COMITE DE COORDINATION DE SITE/ PARC NATIONALE DE LA MAIKO DU 01 AU 02 DECEMBRE 2006 A BUTEMBO

1^{re} journée :Vendredi 01/12/2006

1^{re} Partie :

INTRODUCTION du Modérateur : Chef de Site

9h00 : mise en place terminée

9h10 : Adoption de l'ordre du jour

9h15 : Constitution du bureau

9h20 : Communication du Directeur Provincial(DP)

9h25 : Communication du Délégué de la Direction Générale/ICCN (ADT) : concept/COCOSI
& attente de la DG

9h40 : Modalité / déroulement de la réunion

10h00 : Pause café

2^{de} Partie

A / Activité réalisées dans les trois secteurs du PNM : Exposée dans chaque secteur

10h30-10h50 : Communication du secteur Sud (chef du secteur sud)

10h50-11h10 : Communication du secteur Centre (Chef du secteur Centre)

11h10- 11h30 : Communication du secteur Nord(Chef du secteur Adjoint)

11h30- 11h50 : Communication du secteur Centre(Chef du secteur Adjoint)

11h50- 12h40 : Communication du chargé de COCOPA /PNM

12h40- 13h00 : Communication du chef de Site

13h00- 13h15 : Communication sur la situation financière au PNM : Comptable Supérieur

Pause café

B / Problèmes spécifiques

14h00- 15h00 :-Cas des nouvelles unités(état actuel)

- Balances des activités : Retour à Opienge(secteur Centre /PNM)

- Le départ du partenaire WCS et les dispositions pratiques sur le matériel de WCS et
payement du montant de 2700 Dollars(salaire) des gardes du secteur Centre /PNM utilisés
par WCS

- Situation sociale des agents

- Ration patrouille

- Matériels roulant, équipement, etc. ,

16h00- 19h00 : Evaluation du plan opérationnel 2005-2006

19h00 : Suspension des travaux

2^{de} JOURNEE : Samedi 02 /12/2006

9h00-9h30 : Introduction et planification

Modérateur :Délégué DG /ICCN : ADT /Benoît KISUKI

09h00- 10h45 : Travaux de planification(suite)

10h45 Pause Café

11h00- 12h30 : Clôture de la réunion

Modérateur : Chef de site

-Mot du délégué des Partenaires(DFGI)

- Mot du Directeur Provincial

-Mot de l'ADT

-Mot du Chef de Site

Annexe

LE PROTOCOLE

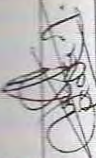












Les participants au CoCoSi 2006




Les partenaires DFGF-I 2006

**LISTE DES PARTICIPANTS REUNION DU COMITE DE COORDINATION DE SITE
DU PNM/DECEMBRE 2006 A BUTEMBO**

N°	NOMS & POSTNOMS	INSTITUTION D'ORIGINE	FONCTION	ADRESSE EMAIL & TEL	SIGNATURE
1	Benoît KISUKI MATHE	ICCN	ADT	b.kisukicooreg203@yahoo.fr 0998381436	
2	Honoré MALENGANE	ICCN	DIR. PRO/ORIENTAL	dpicenprov.orientale@yahoo.fr 0997702895, 0844 406656	
3	Didier BOLAMBA	ICCN	CHEF DE SITE	didierbolamba@yahoo.fr 0813051506	
4	Dieudonné RWAMAKUBA	ICCN	CHEF DU SECTEUR SUD	0813140467 rwamakubade@yahoo.fr	
5	KAKULE MUPANZA L.	ICCN	CHEF ADJ. DU SECTEUR NORD	0994064774 / 0844 33552	
6	Henoc Pascal BAGUMA	ICCN	CHARGE DE COCOPA	henocpascal@yahoo.fr 0818128320	
7	KAMBALE KIPIRI Dilère	ICCN	CHEF DU SECTEUR CENTRE	dilerekip2002@yahoo.fr 0998298718	
8	MUBUYA MEKA	ICCN	CHEF ADJ. DU SECTEUR CENTRE	0844 4191748 0844 4191748	
9	Jean Paul K. SHABANTU	DFGFI	POINT FOCAL	jeanpaulshabantu@yahoo.fr 0998667245	
10	HEIDRUN SIMM	DFGFI	DIRECTRICE DU PROGR. GRAUERI	Simm.heidrun@googlemail.com 00250087781584243-808 420840	
11	Lazare LISALAMA	ICCN	CHARGE DES FINANCES	Lazaro_lisa@yahoo.fr 0810304134	

Fait à Butembo, le 02/12/2006

LE RAPPORTEUR DU COCOSI


Honoré Pascal BAGUMA

ANNEXE III

ALLOCUTION DU DIRECTEUR PROVINCIAL DE L'ICCN / PROVINCE ORIENTALE A L'OCCASION DES ASSISES DU COCOSI /PNM DEC . 2006

Monsieur l'Administrateur Directeur Technique ,
Monsieur le Chef de Site PNM
Messieurs les Conservateurs chefs des Stations,
Madame , Monsieur les Partenaires du PNM ,
Distingués Invités .

Je me réjouis de me trouver parmi vous à l'occasion du Cocosi PNM 2006.
C'est donc un réel plaisir pour moi de prendre la parole pour vous adresser au nom de la Direction de l'ICCN dans la Province Orientale , mes chaleureuses, salutations et sincères remerciements, pour avoir répondu avec spontanéité à l'invitation du Chef de Site.
Je reste persuadé qu'il en sera ainsi lors des prochaines assises qui seront convoquées, à Kinshasa, car vous permettant de palper du doigt, toutes les réalités de la Province Orientale.
Il s'agit du forum sur les Aires protégées de la Province Orientale, que l'ICCN va organiser et qui sera placé sous le haut patronage du gouverneur de Province.

Je voudrais remercier très sincèrement tout les partenaires, qui non seulement, ont mis la main dans la poche pour l'organisation matérielle de ces assises, mais aussi et surtout qui se sont disponibles physiquement en dépit de leurs agendas souvent trop chargés.
La représentation du comité de gestion de l'ICCN par le vertueux et infatigable ADT nous réconforte. C'est cela un signe de la bonne volonté de bonne volonté de ce comité d'appuyer les efforts de protection de nos Aires protégées pour les quelles vous n'avez ménagés aucun effort pour braver les difficultés, obstacles pouvant aller même jusqu'au sacrifice suprême.

A vous tous, je dis merci de tout cœur ,
L'essentiel de ma communication vous ayant été transmis à travers notre bilan et perspective d'avenir du 07 NOV 2006, nous limiterons à en débattre le cas échéant .
Cependant, il sied de vous informer que sous notre impulsion, la MONUC est d'avis qu'il faut mener des enquêtes sur les exploitations minières dans cette dernière, car nous pensons qu'il y aura jamais de prospérités dans nos Aires Protégées si des activités minières qui, vitalisent le braconnage et permettant l'installation des inciviques ne sont pas éradiquer.
Voilà pourquoi, nous sollicitons votre adhésion à notre démarche déjà soutenue par la Direction Générale.

Aussi devrais-je insister sur la nécessité d'aller à la rencontre des autorités politico-administrative et militaires du Maniema afin de les impliquer dans la protection du PNM-SUD.

Je termine en vous réitérant mes sincères remerciements pour l'appuis multiformes que vous allez décider d'accorder pour le fonctionnement de la Direction Provinciale qui, soutenue peut être encore plus dynamique par rapport à ce jour .

Je vous remercie

MENACES

- 1 Exploitation des matières précieuses dans le Parc et dans ses environs**
- 2 Présences des bandes armées dans le Parc**
- 3 Braconnage à grande échelle**
- 4 Conflits des limites dans certains secteurs du Parc**
- 5 Conflit entre Parc et Population**
- 6 Détention des armes à feu par la population aux environs du Parc**

OBJECTIVE GLOBAL :

Améliorer l'état de la conservation de la biodiversité dans le Parc National de la Maiko

OBJECTIVES spécifiques:

1.1 Evacuer tout les exploitants miniers dans le parc

Actions :

- 1 Recenser et cartographier les carrières à l'intérieur du Parc (Chef de Station)
- 2 Sensibiliser tous les exploitants miniers (Chef de Site)
- 3 Sensibiliser les services concernés (Chef de Site et DP)
- 4 Lobbying National et International (Chef de Site DP, DG et Partenaires)
- 5 Évacuation pacifique des exploitants miniers (Chef de Site, Chef de Station, DP et DG)

IRM = Innovative Resource Management → Conflict Resolution

JGI avec Counterpart International → Rations et Equipement

Gorilla Initiative → Monitoring

NGO ARRC = African Rain Forest and River Conservation → XY

2.1 Evacuer les bandes armées du Parc

Actions :

- 1 Lobbying auprès des autorités politiques, militaires et les Institutions Nationaux et Internationales (Chef de Site, DP, DG et Partenaires)
- 2 Identifier, localiser et cartographier tout les sites des bandes et groupes armées (Chef de Site, Chef de Station, DP)
- 3 Sensibiliser les chefs des bandes armées (Chef de Site et DP)
- 4 Evacuation des bandes et groupes armées (Chef de Site, Chef de Station, DP et DG)

3.1 Eradiquer le braconnage dans le Parc

Actions :

- 1 Augmenter les effectifs de 80 gardes pour le parc (120 gardes sont engagés) et assurer leur formation (DG, Site et Partenaires)

- 2 Doter les gardes en matériel d'ordonnement : 1 garde avec une arme et 90 munitions (DG)
- 3 Doter les gardes en équipements de brousse : deux uniformes, tentes, GPS, sac de couchage, deux casseroles, deux bidons, communication, jumelles, camera, etc. (Chef de Site, DG et Partenaires)
- 4 Approvisionner suffisamment les gardes en ration patrouilles (DG et Partenaires)
- 5 Assurer le monitoring des indices des espèces animales et indices de braconnage (Chef de Station)
- 6 Poursuivre les braconniers en justice (Chef de Site, DP et DG)
- 7 Renforcer la sensibilisation les populations locales et autorités compétentes (Chef de Station, Chef de Site, DP, DG et Partenaires)
- 8 Créer des activités alternatives (Chef de Site, DP, DG et Partenaires)
- 9 Organiser et développer les services d'intelligence (Chef de Site et DP)

ONG XY : soins médicaux et appui aux familles affectés par VIH/SIDA

4.1 Délimiter les zones à conflit avec la participation de la population locale

Actions :

- 1 Matérialiser les limites par la méthode GIS (Chef de Station, Chef de Site et Partenaires)
- 2 Sélectionner les équipes au sein de la population et assurer leur formation (Chef de Station, Chef de Site et Partenaires)

5.1 Harmoniser les relations entre la population locales et le Parc

Actions :

- 1 Lobbying auprès des autorités et des institutions internationales (Chef de Site, DP, DG et Partenaires)
- 2 Promouvoir le dialogue entre la population et le Parc (Chef de Station, Chef de Site)
- 3 Renforcer l'éducation et la sensibilisation des communautés locales (Chef de Station, Chef de Site, DP)
- 4 Effectuer une enquête socio-économique de la population autour du parc (Chef de Station, Chef de Site et Partenaires)
- 5 Réaliser quelques actions de développement en faveur de la population (Chef de Site et Partenaires)

6.1 Procéder à la saisie des armes illégalement détenues par la population

Actions :

- 1 Identifier les détenteurs d'armes par les services d'intelligence (Chef de Station, Chef de Site)
- 2 Impliquer les services de sécurité et judiciaires pour la saisie et récupération des armes en faveur de l'ICCN (Chef de Station, Chef de Site, DP, DG)

3 Lobbying auprès des autorités politiques et judiciaires/militaires (Chef de Site, DP, DG et Partenaires)

4 Vulgariser les textes légaux régissant la conservation de la nature auprès des autorités politiques, administratives, judiciaires et militaires (Chef de Station, Chef de Site, DP, DG)

Actions prioritaires

(1) Assurer les salaires, primes et les frais de fonctionnement (Site et DP)

(2) Préparation d'une documentation de base à partir des données disponibles

(3) Lobbying (Lieux : Kinshasa, Goma, Kisangani et Kindu)

(4) Renforcer l'éducation et la sensibilisation des populations locales autour de parc

(5) Renforcer les patrouilles dans le Parc

(6) Assurer le monitoring

(7) Organiser et développer les services d'intelligence

(8) Renforcer la communication in situ et ex situ

Plan opérationnelle :

	ACTIVITE	INDICATEUR	SOURCE VERIFICATION	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESP.	PART.	LIEU	OBSERV.
REUNION	Appui au fonctionnement du CoCoSi	cocosi est operationnel	rapport d'activité et compte rendu de la réunion													ICCN	DFGFI	Butembo	
FONCTIONNEMENT	Location bureau	4 bureaux sont loués	contrats des locations													ICCN	DFGFI	Mangure djipa, bafwase nde, Lubutu et Butembo	
	Appui au frais de fonctionnement	carburant, maintenance four bureau, communication sont assurés	factures													ICCN	DFGFI	Maiko	Pour location bureau et fonctionnement
RESSOURCE HUMAINE	Payer la prime de motivation aux agents de l'ICCN /MAIKO	Cadres et agents sont payés régulièrement	Listes de paie acquittées													ICCN/ Maiko	DFGFI	Butembo , Lubutu, Bafwase nde, Mangure djipa	
	Payer les salaires des agents de l'ICCN/Maiko	Cadres et agents sont payés régulièrement	Listes de paie acquittées													ICCN/ Maiko	DG/IC CN		Montant à préciser par la DG/Kin
DOCUMENTATION	Préparer une documentation de base sur le parc à partir des données disponibles	La documentation sur la situation générale du parc, les exploitants miniers, le braconnage, les zones en conflit et la détention illégale d'armes est disponible	documentation et rapports													ICCN/ Maiko		goma et coordina tion site	
LOBBYING	Contacter régulièrement les autorités à tous les niveaux pour obtenir l'évacuation des exploitants miniers du parc	6 contacts avec les gouverneurs des provinces orientale, nord-kivu et maniema sont faits et la décision d'évacuation est prise	Photos et rapports													ICCN/DG, DP et site	DFGFI	Kisanga ni, Goma et Kindu	
	Contacter régulièrement les autorités à tous les niveaux pour obtenir le déguerpissement des bandes armées du parc	4 contacts avec les gouverneurs des provinces orientale et Nor-kivu et les commandants de la 8è et 9è régions militaires sont faits et la décision de déguerpissement est prise	Photos et rapports													ICCN/DG, DP et site		Kisanga ni, Goma	

	ACTIVITE	INDICATEUR	SOURCE VERIFICATION	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESP.	PART.	LIEU	OBSERV.
	Contacter régulièrement les autorités à tous les niveaux pour harmoniser les relations parc et population	6 contacts avec l'administrateur de,,et les Chefs coutumiers de,,sont faits et les cadres de collaboration sont établis	Photos et rapports													ICCN/DG, DP et site	DFGFI	Bafwase nde,Lubero, Lubutu	
	Contacter régulièrement les autorités à tous les niveaux envue de proceder à la saisi des armes illégalement detenues par la population	6 contacts avec les autorités politiques, judiciaires et militaires sont faits et x armes sont saisies	PV de saisi et photos													ICCN/DG, DP et site		Kisangani, goma, Kindu, Lubero, bafwase nde, Mangure djipa	
EDUCATION & SENSIBILISATION	Sensibiliser les exploitants miniers dans et autour du parc pour les persuader à quitter le parc	1 séance de sensibilisation est faite par mois à l'intention des occupants de chaque carrière et ceux-ci acceptent de quitter le parc	rapports et photos													chef du par cet chargé de COCOPA		Site Maiko	
	Sensibiliser les Leaders des Chefs armées pour que celles-ci évacuent le Parc	tous les leaders reconnus sont sensibilisés et leurs bandes armées acceptent d'évacuer le parc	rapports et photos													Chef de Site et DP			
	Renforcer l'éducation et la sensibilisation de la population locale et des autorités compétentes	Une émission radio est diffusée 1 fois par semaine à la radio à butembo et à Kisangani et des films sur la conservation sont projetés 6 fois à Manguredjipa, 4 fois à Opienge et à lubutu	rapports et photos													ICCN/PNM/ COCOPA		Kisangani, Butembo, Lubutu, Opienge, Mangure djipa	Montant à chercher
	Appui aux 6 écoles en fournitures scolaire	6 écoles sont dotées de fournitures scolaires	rapports et bon de livraison													ICCN/Maiko	DFGFI	Mangure djipa	Montant à chercher
	Sensibilisation des pygmés du village M'pene	Les pygmées sont sensibilisés et leur glissement en dehors du parc est acquis	Rapport & photos													ICCN/Maiko	DFGFI	Etaito	Montant à chercher
	Organiser des conférences débats dans quelques institutions	4 conférences organisées dans quelques institutions	Rapport et photos													ICCN/Maiko	DFGFI	Butembo	Montant à chercher
Identification et cartographie des lieux des menaces	Recenser et cartographier les carrières à l'intérieur du parc	x carrières sont recensées et cartographiées	Rapport et photos													chefs des Stations	DFGFI	Etaito,Lubutu, Opienge	Ration disponible, sécurité assurée

	ACTIVITE	INDICATEUR	SOURCE VERIFICATION	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESP.	PART.	LIEU	OBSERV.
REINFORCEMENT DE LA LUTTE ANTIBRACONNAGE	Identifier, localiser et cartographier tous les sites des bandes armées	Tous les sites des bandes armées sont identifiés, localisés et cartographiés	Rapports, photos et coordonnées GPS													chef de site et Chefs des Stations	DFGFI	Etaito, Lubutu, Opienge	Ration disponible, sécurité assurée
	Doter les gardes en matériels d'ordonnement	chaque garde détient une arme et 90 munitions	bordereau de livraison													DG/ICCN			
	Approvisionner suffisamment les gardes en ration de patrouilles	Les gardes reçoivent la ration suffisante pendant,,,patrouilles programmées pendant l'année	Bon de livraison et rapports des patrouilles													DG/ICCN	DFGFI	stations Lubutu, Loya et Etaito	la ration est disponible par JGI par le biais de DFGFI
	Poursuivre les braconniers en justice	x braconniers arrêtés écoupent les peines qui leurs sont infligées conformément à la loi	Copies PV de jugement, reçus des amendes payées et PV de mise en liberté													Chef de site, DP et DG/ICCN			
	Identifier les détenteurs d'armes par les services d'intelligence	3 services d'intelligence sont organisés à Lubutu, Opienge et Manguredjipa, localisent et dénoncent les détenteurs illégaux d'armes	rapports et photos													ICCN/Maiko			
	Vulgariser les textes légaux régissant la conservation de la nature auprès des autorités politiques, administratives et militaires	Les lois n° 069 du,,, 072 du,,,et n° sont soutenues et vulgarisées auprès des autorités politiques, administratives et militaires	Rapports et photos													ICCN/DG,D P et SITE			Montant à chercher
	Créer des activités alternatives de développement en faveur de la population locale	3 ponts construits sur l'axe Manguredjipa-Etato	Rapport et photos													Chef de site, DP			Montant à chercher
MONITORING DE SURVEILLANCE	Assurer le monitoring des indices de présence des espèces animales et des indices de braconnage	x indices relevés pendant les patrouilles sous tentes et de reconnaissance	Rapports et coordonnées GPS													Chefs de Station			Ration disponible
EQUIPEMENT & LOGISTIQUES	Doter les gardes en tenues de brousse	150 gardes sont dotés	Bon de livraison													ICCN/ Maiko	DFGFI	Site Maiko	cfr protocole avec JGI
	Acheter 2 motos	2 motos sont achetées	Bon de livraison et factures													ICCN/ Maiko	WCS	Opienge , Mangure djipa	Montant à chercher

	ACTIVITE	INDICATEUR	SOURCE VERIFICATION	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESP.	PART.	LIEU	OBSERV.
	Acheter 1 phonie	1 phonie et accessoires sont achetées	Bon de livraison et factures													ICCN/ Maiko	WCS	Mangure djipa	Montant à chercher
	doter le parc d'une phonie et accessoire		Bon de livraison													ICCN/ Maiko	PNUD/ DG	Lubutu	
INFRA-STRUCTURE	Construire 2 bâtiments au parc de la Maiko	2 bâtiments sont construits	Rapports & photos													ICCN/ Maiko	DFGFI	Station OSSO	Montant à chercher
LIMITES DU PARC	Eclairer les limites du parc dans les zones en conflit avec la participation de la population	10 personnes sont sélectionnées à Manguredjipa, 10 à Opienge et 10 autres à Lubutu et sont formées en matière d'orientation, coordonnées géographiques et de maniement de GPS et participent à l'éclaircissement des limites en conflit avec l'équipe de l'ICCN/Maiko	Rapports, photos et coordonnées GPS													chef de site et Chefs des Stations			
	Matérialiser les limites du Parc par GIS	Les Zones en conflit sont matérialisées en concertation par cette population	Rapport de terrain, cartes et photos													chef de site et Chefs des Stations			
DIALOGUE AVEC LA POPULATION	Promouvoir le dialogue entre la population et le parc	Les Chefs coutumiers d'Etaito, Opienge et Lubutu sont contactés mensuellement pour des échanges d'idées sur le bien fondé de la conservation de la nature	rapports et photos													chef de site et Chefs des Stations			